

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Целинская средняя общеобразовательная школа №9
(МБОУ ЦСОШ №9)

ПРИКАЗ

15.02.2023 г

№ 16

п. Новая Целина
(место издания)

Об участии в проведении мониторинга качества
подготовки обучающихся в форме Всероссийских
проверочных работ весной 2023 года

На основании приказа Отдела образования Администрации Целинского района № 61
от 13.02.2023 г, с целью организованного проведения мониторингового исследования
качества образования в МБОУ ЦСОШ №9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 и 11 классах
Григорьеву Наталью Владимировна- заместителя директора по УВР.
2. Составить расписание проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в
4-8 и 11 классах в следующие сроки:

4-ый класс

16.03.2023г – по учебному предмету «Русский язык»

05.04.2023г– по учебному предмету «Окружающий мир».

19.04.2023 г– по учебному предмету «Математика»;

2.1. в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4
классе на следующих уроках:

–по русскому языку 16.03.2023г на 2-ом уроке (45 минут);

–по окружающему миру 05.04.2023г на 2-ом уроке (45 минут).

– по математике 19.04.2023г на 2-ом уроке (45 минут);

2.2. выделить для проведения ВПР следующие помещения:

ауд. 104 – 22человек, ауд.103 -18

2.3. назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по русскому языку (диктант):

16.03.2023г ауд. 104, ауд.103 – Данилюк Н.В., Гордиенко С.Н.;

- по окружающему миру:

05.04.2023г ауд. 104, ауд.103 – Щербинина А.Н., Леждей А.С., Минкина Е.А.;

- по математике:

19.04.2023г ауд. 104, ауд.103 – Дрыга Н.Н., Леждей А.А., Вакулов П.Е.;

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5-ом** в следующие
сроки:

16.03.2023 г – по учебному предмету «Русский язык».

06.04.2023 г – по учебному предмету «История»;

10.04.2023 г – по учебному предмету «Биология»;

14.04.2023 г – по учебному предмету «Математика»

3.1. в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-
ом классе на следующих уроках:

– по русскому языку 16.03.2023 г на 3-ом уроке (60 минут).

– по истории 06.04.2023 на 2-ом (45 минут);

– по биология 10.04.2023 г на 3-ом уроке (45 минут);

– по математике 14.04.2023 г на 2-ом уроке (60 минут);

3.2. назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по русскому языку:

16.03.2023г ауд. 204, – Зименко Л.А, Вакулов П.Е.;

- по истории:

06.04.2023г ауд. 204, -Говорова Т.М., Жигайлова А.А.

- по биология:

10.04.2023 г.,ауд. 204, – Савенко С.М., Кравченко М.В.;

-по математике:14.04.2023 г- Калинина В.И, Минкина Е.А.

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6-х классах в следующие сроки:

4.1 выделить для проведения ВПР в 6-х классах следующие помещения:

– по русскому языку 13.04.2023 г на 2-ом и 3-ем уроках (90 минут).

– по выбору 11.04.2023 на 3-ем (45 минут);

– по выбору 18.04.2023 г на 3-ом уроке (45 минут);

– по математике 04.04.2023 г на 2-ом уроке (60 минут);

– по русскому языку 6-А класс, 18 человек – ауд.207; 6-Б класс, 13 человек – ауд. 206.

– по математике 6-А класс, 18 человек – ауд. 207; 6-Б класс, 13 человек – ауд. 206;

– по выбору (история, география, биология, обществознание): 6-А класс, 18 чел– ауд. 207; 6-Б класс, 13 чел. – ауд. 206;

4.2 Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- 04.04.2023 г по математике:

ауд. 207 – Данилюк Н.В.

ауд. 206 – Леждей А.С.

- 11.04.2023 г по выбору (история, география, биология, обществознание)

ауд. 207 – Третьякова З.А.

ауд. 206 – Ключко И.М.

- по русскому языку

13.04.2023 ауд. 207 – Калинина В.И.

г ауд. 206 – Минкина Е.А

- по выбору (история, география, биология, обществознание)

18.04.2023 ауд. 207 –Котова Н.А

г ауд. 206 – Вакулов П.Е.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7-х классах в следующие сроки:

20.03.2023 г – по учебному предмету «Русский язык».

10.04.2023 г – по учебному предмету «Математика»;

24.04.2023 г – по выбору один из двух предметов («История», «Обществознание», География», «Биология», «Физика»);

27.04.2023 г – по выбору один из двух предметов («История», «Обществознание», География», «Биология», «Физика»);

17.04.2023-20.04.2023 г- по учебному предмету английский язык;

5.1 в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7-х классах на следующих уроках:

– по математике 10.04.2023 г на 3-ем и 4-ом уроках (90 минут).

– по русскому языку 20.03.2023 г на 3-ем и 4-ом уроках (90 минут);

– по выбору 24.14.2023г на 2-ом уроке (45минут);

– по выбору 27.04.2023г на 3-ем уроке (45 минут);

- по английскому языку на 3-ем уроке 17.04.2023 г-20.04.2023 г (45 минут)

5.2 выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по выбору 7-А класс, 19 человек – ауд. 202; 7-Б класс, 16 человек – ауд. 219;
- по по выбору 7-А класс, 19 человек – ауд. 202; 7-Б класс, 16 человек – ауд. 219;
- по русскому языку 7-А класс, 19 человека – ауд. 202; 7-Б класс, 16 человек – ауд. 219;
- по математике 7-А класс, 19 человека – ауд. 202; 7-Б класс, 16 человек – ауд. 219.

5.3 назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по математике:

10.04.23 ауд. 204 – Вакулов П.Е.
г ауд. 219 – Леждей А.С.

- по русскому языку:

20.03.23 ауд. 204 – Дрыга Н.Н.
г ауд. 219 – Седина В.И.

- по выбору :

24.04.2023 ауд. 204 – Данилюк Н.В.
г ауд. 219 – Калинина В.И.

- по выбору :

27.04.2023 ауд. 204 – Вакулов П.Е.
г ауд. 219 – Леждей А.С.

5. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

17.03.2023 г - по учебному предмету «Математика»;

05.04.2023 г - по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»;

07.04.2023 г - по учебному предмету «Русский язык»;

12.04.2023 г - по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»;

5.1 в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математика 17.03.2023 г, на 3-ем и 4 –ом уроках (90 минут);

- по русскому языку 07.04.2023 г на 3-ем и 4-ом уроках (90 минут);

- по выбору 05.04.2023 г, на 3-ем уроке (45 минут);

- по выбору 12.04.2023 г, на 2-ом уроке (45 минут).

5.2 выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике 8-А класс, 24 человек – ауд. 211; 8-Б класс, 23 человек – ауд. 218;
- по русскому языку 8-А класс, 24 человек – ауд. 211; 8-Б класс, 23 человек – ауд. 218;

- по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»;

8-А класс, 24 человек – ауд. 211; 8-Б класс, 23 человек – ауд. 218;

- по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»;

8-А класс, 24 человек – ауд. 211; 8-Б класс, 23 человек – ауд. 218;

5.3 назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

17.03.2023 г по математике:

ауд. 211 – Кравченко М.В.
ауд. 218 – Данилюк Н.В.

05.04.2023 г- по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»; физике:

ауд. 211 – Калюжная И.А..
ауд. 218 – Ключко И.М.

07.04.2023 г по русскому языку:

ауд. 211 – Калинина В.И.
ауд. 218 – Григорьева Н.В.

12.04.2023 г: по выбору по учебным предметам «География, Физика, Биология, Обществознание, История»; Физике:

ауд. 211 – Дрыга Н.Н.
ауд. 218 – Вакулов П.Е.

6.Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 11 классе в следующие сроки:

21.03.2023 г - по учебному предмету «Биологии»;

6.1 в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

по биологии 21.03.2023 г, на 3-ем и 4 –ом уроках (90 минут); 3 человека-ауд.213 ;

6.2 назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

21.03.2023 г по математике: ауд. 213 – Третьякова З.А.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Григорьевой Н.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

8. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

15.03.-20.05.2023 г	– коридор 1-го этажа в расположении аудиторий № 106	– Горбунов А.Н.
15.03.-20.05.2023 г	– коридор 2-го этажа в расположении аудиторий № 203– № 206	– Щербинина А.Н.
15.03.-20.05.2023 г	– коридор 2-го этажа в расположении аудиторий № 211 – № 219	– Минкина Е.А.
15.03.-20.05.2023 г	– коридор 2-го этажа в расположении аудиторий № 211 – № 219	– Седина В.И.
15.03.-20.05.2023 г	– аудитория № 114 для пребывания	-Ключко И.М.

	закончивших работу раньше отведённого времени участников – аудитория № 216 для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников	-Каложная И.А.
--	--	----------------

9. Школьному координатору проведения ВПР Григорьевой Н.В., заместителю директора по УВР:

9.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

9.2 внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

9.3 скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.4 скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,5, 6, 7, 8 и 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4, 5, 6, 7, 8 и 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

9.5 распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.6 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.7 по окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.8 в личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023г.

9.9 получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР - 2023.

9.10 организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.11 заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.12 загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в течение трёх дней от даты проведения работы.

9.13 просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР - 2023.

10. Назначить техническим специалистом при проведения ВПР по образовательной организации Седину Веру Ивановну, учителя физики, информатики.

10.1. Подготовить компьютерное оборудование для проведения Всероссийских проверочных работ-2023.

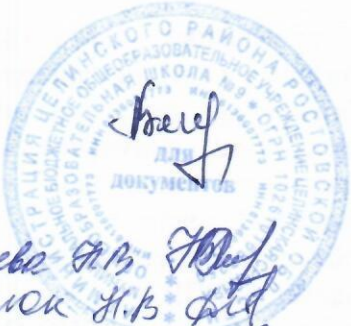
10.2. Техническому специалисту в присутствии ответственного организатора провести проверку доступа к сети Интернет.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Григорьеву Н.В.

Директор МБОУ ЦСОШ №9

Г.В.Полякова

С приказом ознакомлены:



Григорьева Н.В. *[Signature]*
Величкин Н.В. *[Signature]*
Линченко Ч.М. *[Signature]*
Котова Н.А. *[Signature]*
Яроша Н.Н. *[Signature]*
Торбужнов А.А. *[Signature]*
Летурев В.Е. *[Signature]*
Горюченко С.Н. *[Signature]*
Тихомирова С.А. *[Signature]*
Веркина А.И. *[Signature]*
Летурев А.А. *[Signature]*
Федоренко Е.В. *[Signature]*
Шурбашин А.Н. *[Signature]*
Колможников Ч.А. *[Signature]*
Семикова С.С. *[Signature]*
Савенко С.М. *[Signature]*
Важунов А.Е. *[Signature]*
Минкина Е.Д. *[Signature]*